Утверждено решением
Совета Саморегулируемой организации

Ассоциация «КубаньСтройИзыскания»

протокол от 21 марта 2017 г. № 6

 Генеральный директор

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Хлебникова Т.П.

П О Л О Ж Е Н И Е

**о Дисциплинарной комиссии Саморегулируемой организации Ассоциация «КубаньСтройИзыскания»**

**г. Краснодар**

**2017 год**

**1. Общие положения**

1.1. Специализированным органом по рассмотрению дел о применении в отношении членов Саморегулируемой организации мер дисциплинарного воздействия является Дисциплинарная комиссия Саморегулируемой организации Ассоциация «КубаньСтройИзыскания» (далее – Ассоциация).

1.2. Положение о Дисциплинарной комиссии по рассмотрению дел о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия (далее Положение) принимается (утверждается) постоянно действующим коллегиальным органом управления Ассоциации – Советом - простым большинством голосов.

1.3. Положение определяет статус, порядок формирования, основные задачи, полномочия и порядок работы Дисциплинарной комиссии Ассоциации.

1.4. Положение разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации, на основании Устава Ассоциации.

1.5. Настоящее Положение, решения о внесении изменений и дополнений в настоящее Положение вступают в силу по истечении 10 (десяти) дней\* с момента их принятия (утверждения) постоянно действующим коллегиальным органом управления Ассоциации и внесения сведений о нем в государственный реестр саморегулируемых организаций.

**2. Статус Дисциплинарной комиссии Ассоциации**

2.1. Дисциплинарная комиссия Ассоциации является постоянно действующим специализированным органом Ассоциации, рассматривающим переданные ему:

- материалы по письменным заявлениям, жалобы на действия (бездействие) членов Ассоциации;

- дела о нарушениях членами Ассоциации требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, требований технических регламентов, обязательных требований стандартов на процессы выполнения работ, по инженерным изысканиям, утвержденных соответствующим Национальным объединением, условий членства, требований стандартов Ассоциации, правил предпринимательской или профессиональной деятельности, внутренних документов Ассоциации.

2.2. Дисциплинарная комиссия Ассоциации самостоятельно применяет меры дисциплинарного воздействия или вносит в Совет Ассоциации предложения о применении мер дисциплинарного воздействия, предусмотренных Положением о применении мер дисциплинарного воздействия, применяемым в Ассоциации.

2.3. Дисциплинарная комиссия Ассоциации подотчетна Совету Ассоциации.

2.4. Дисциплинарная комиссия Ассоциации осуществляет свою деятельность в тесном взаимодействии с иными уполномоченными органами Ассоциации.

**3. Порядок формирования Дисциплинарной комиссии Ассоциации**

3.1. Количественный и персональный состав, руководитель уполномоченного органа Ассоциации определяется Советом Ассоциации.

3.2. Дисциплинарная комиссия Ассоциации формируется Советом Ассоциации. В состав членов уполномоченного органа Ассоциации могут входить члены Совета Ассоциации, представители членов Ассоциации, руководители и сотрудники исполнительного органа Ассоциации.

3.3. Каждая организация – член Ассоциации вправе предложить своего представителя в состав Дисциплинарной комиссии Ассоциации, а также отозвать его на основании мотивированного ходатайства.

3.4. Срок полномочий членов Дисциплинарной комиссии Ассоциации ограничивается сроком полномочий Совета Ассоциации.

3.5. Полномочия каждого члена Дисциплинарной комиссии Ассоциации на основании соответствующего мотивированного ходатайства организации – члена Ассоциации могут быть пролонгированы неограниченное количество раз.

3.6. Информация о персональном составе Дисциплинарной комиссии Ассоциации и изменениях в нем доводится до сведения всех членов Ассоциации, путем размещения на официальном сайте Ассоциации.

**4. Компетенция Дисциплинарной комиссии Ассоциации**

4.1. Основной задачей Дисциплинарной комиссии Ассоциации, является участие в дисциплинарном производстве, включая рассмотрение дел о нарушениях членами Ассоциации требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, требований технических регламентов, обязательных требований стандартов на процессы выполнения работ, по инженерным изысканиям, утвержденных соответствующим Национальным объединением, условий членства, требований стандартов Ассоциации, правил предпринимательской или профессиональной деятельности, внутренних документов Ассоциации и применение мер дисциплинарного воздействия в отношении члена Ассоциации, допустившие такие нарушения.

4.2. Под дисциплинарным производством в настоящем Положении понимается комплекс взаимосвязанных действий, осуществляемых Дисциплинарной комиссией Ассоциации, с целью проверки и последующей оценки фактов нарушения членами Ассоциации требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, требований технических регламентов, обязательных требований стандартов на процессы выполнения работ, по инженерным изысканиям, утвержденных соответствующим Национальным объединением, условий членства, требований стандартов Ассоциации, правил предпринимательской или профессиональной деятельности, внутренних документов Ассоциации.

4.3. Под дисциплинарной ответственностью в настоящем Положении понимается ответственность членов Ассоциации, в случае применения к ним мер дисциплинарного воздействия.

4.4. Для выполнения задач, указанных в п. 4.1. Дисциплинарная комиссия Ассоциации:

4.4.1. Осуществляет рассмотрение материалов по письменным заявлениям и жалобам на действия (бездействие) членов Ассоциации, результатов плановых и внеплановых проверок деятельности членов Ассоциации Контрольной комиссией Ассоциации;

4.4.2. Оценивает степень тяжести допущенных членами Ассоциации нарушений, смягчающие и отягчающие ответственность обстоятельства;

4.4.3. Принимает решение о привлечении члена Ассоциации к дисциплинарной ответственности;

4.4.4. Вносит в органы управления Ассоциации предложения и рекомендации по предупреждению и своевременному пресечению нарушения членами Ассоциации требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, требований технических регламентов, обязательных требований стандартов на процессы выполнения работ, по инженерным изысканиям, утвержденных соответствующим Национальным объединением, условий членства, требований стандартов Ассоциации, правил предпринимательской или профессиональной деятельности, внутренних документов Ассоциации.

4.4.5. Обращается в Совет, единоличный исполнительный орган и другие органы Ассоциации для оказания содействия в организации работы Дисциплинарной комиссии Ассоциации.

4.5. Руководитель Дисциплинарной комиссии Ассоциации осуществляет руководство деятельностью Дисциплинарной комиссии Ассоциации, организует его работу, назначает докладчиков по делам о применении мер дисциплинарного воздействия, представляет Дисциплинарную комиссию Ассоциации в Совете Ассоциации и других органах Ассоциации, обеспечивает ведение документации Дисциплинарной комиссии.

4.6. Член Дисциплинарной комиссии Ассоциации участвует в работе Дисциплинарной комиссии Ассоциации, в том числе является докладчиком по порученным ему для рассмотрения материалам дисциплинарных дел.

**5. Порядок работы Дисциплинарной комиссии Ассоциации**

5.1. Работа Дисциплинарной комиссии Ассоциации осуществляется в форме заседаний.

5.2. Заседания Дисциплинарной комиссии Ассоциации созывает и проводит Руководитель Дисциплинарной комиссии или по его поручению назначаемый им заместитель руководителя.

5.3. Созыв заседания Дисциплинарной комиссии Ассоциации осуществляется путем уведомления каждого члена Дисциплинарной комиссии Ассоциации телефонограммой или направлением на электронный адрес члена Дисциплинарной комиссии Ассоциации не позднее, чем за два дня до даты проведения заседания Дисциплинарной комиссии Ассоциации.

5.4. Заседания Дисциплинарной комиссии Ассоциации проводятся по мере необходимости и правомочны при участии не менее трех членов Дисциплинарной комиссии Ассоциации.

5.5. При рассмотрении материалов по письменным заявлениям и жалобам на действия (бездействие) членов Ассоциации, на заседание Дисциплинарной комиссии Ассоциации должны быть приглашены лица, их направившие и член Ассоциации, на действия (бездействие) которого подана жалоба.

5.6. Неявка руководителя (представителя) члена Ассоциации, в отношении которого рассматриваются материалы о применении мер дисциплинарного воздействия, на заседание Дисциплинарной комиссии Ассоциации не препятствует рассмотрению дела о нарушении, допущенном членом Ассоциации, а также вынесению решения о наличии оснований для наложения дисциплинарного взыскания.

5.7. В случае, если Дисциплинарная комиссия Ассоциации принимает мотивированное решение о необходимости проведении дополнительной проверки по факту нарушения, она возвращает материалы дисциплинарного производства в Контрольную комиссию Ассоциации.

5.8. При возвращении материалов дисциплинарного производства в Контрольную комиссию Ассоциации для проведения дополнительной проверки, Дисциплинарная комиссия Ассоциации обязана указать какие именно факты и обстоятельства и в какие сроки должны быть проверены.

5.9. При вынесении решения о применении мер дисциплинарного взыскания учитывается характер и тяжесть совершенного нарушения, обстоятельства, при которых оно совершено, форма вины, обстоятельства, смягчающие и отягчающие ответственность, а также иные обстоятельства, которые Дисциплинарной комиссией Ассоциации признаны существенными и приняты во внимание.

5.10. Обстоятельствами, смягчающими ответственность, могут, в частности, быть признаны устранение нарушений, а также своевременное предотвращение вредных последствий данного нарушения, а также принятие членом Ассоциации мер к добровольному возмещению причиненного вреда.

5.11. Обстоятельствами, отягчающими ответственность, могут быть признаны, в частности, грубые, повторные или неоднократные нарушения, а также нарушения, причинившие существенный вред Ассоциации, ее членам или третьим лицам.

5.12. Дисциплинарное производство заканчивается путем вынесения решения.

5.13. Решения Дисциплинарной комиссии Ассоциации принимаются простым большинством голосов его членов, если иное не предусмотрено законом.

5.14. При равенстве голосов «за» и «против» голос Руководителя Дисциплинарной комиссии Ассоциации является решающим.

5.15. Копия решения о применении мер дисциплинарного воздействия в течение двух рабочих дней направляется заинтересованному члену Ассоциации, а также лицам, направившим письменное заявление или жалобу, если решение принималось на основании их материалов.

5.16. В случае несогласия с принятым решением любой член Дисциплинарной комиссии Ассоциации вправе приложить к данному решению свое особое мнение, оформленное письменно.

5.17. По итогам заседания Дисциплинарной комиссии Ассоциации оформляется протокол, который подписывается Руководителем Дисциплинарной комиссии Ассоциации либо его заместителем.

5.18. По истечении одного года с момента применения мер дисциплинарного взыскания в виде предписания или предупреждения, при условии отсутствия в течение указанного периода новых нарушений и наложения новых взысканий в отношении указанного члена Ассоциации – данное взыскание считается автоматически снятым.

**6. Заключительные положения**

6.1. Дисциплинарная комиссия Ассоциации ежегодно отчитывается о своей работе перед Советом Ассоциации.

6.2. Если в результате изменения законодательства и нормативных актов Российской Федерации отдельные статьи настоящего Положения вступают в противоречие с ними, эти статьи считаются утратившими силу и до момента внесения изменений в настоящее Положение члены Ассоциации руководствуются законодательством и нормативными актами Российской Федерации.

6.3. Настоящее Положение вступает в силу с момента внесения сведений о нём в Единый Государственный реестр саморегулируемых организаций, но не ранее 10 дней после его утверждения Советом Ассоциации.